关于推进网上大厅流程使用的通知

经过网络中心（信息化建设办公室）与各部门多次沟通、测试、调整、优化，目前网办大厅已集成53个网办流程并正式开始使用。为进一步推进流程的使用，提高办事效率和服务质量，现将网办大厅已有流程和相关部门进行说明，具体如下表。请各部门及时登录网办大厅，对审流程进行审批，如有其他问题请联系网络中心（信息化建设办公室）：0598-8397213。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 服务名称 | 服务提供部门（按字母排序） |
| 1 | 三明学院学生外出集体活动报批 | 保卫处（武装部） |
| 2 | 摊位服务 | 保卫处（武装部） |
| 3 | 校党委会/校长办公会议题申报 | 党政办公室（地方合作办公室） |
| 4 | 三明学院用印审批表 | 党政办公室（地方合作办公室） |
| 5 | 会议室、报告厅借用申请 | 党政办公室（地方合作办公室） |
| 6 | 三明学院合同审批申请 | 党政办公室（地方合作办公室） |
| 7 | 协会活动经费报销单 | 校工会 |
| 8 | 二级工会活动报销单 | 校工会 |
| 9 | 工会慰问金申请 | 校工会 |
| 10 | 公有住房入住申请 | 后勤管理处 |
| 11 | 公有住房退房申请 | 后勤管理处 |
| 12 | 公务用车申请(小车) | 后勤管理处 |
| 13 | 公务用车申请(大车、中巴) | 后勤管理处 |
| 14 | 三明学院基建（修缮）立项审批 | 后勤管理处 |
| 15 | 新生入学报到服务 | 教务处（研究生处） |
| 16 | 学位补授材料 | 教务处（研究生处） |
| 17 | 通识教育选修课退、补、改选申请 | 教务处（研究生处） |
| 18 | 自然科学类学术讲座申请 | 科技处（社科处） |
| 19 | 教职工校外兼职审批 | 人事处（人才办） |
| 20 | 教师请假申请 | 人事处（人才办） |
| 21 | 教师进修申请 | 人事处（人才办） |
| 22 | 防疫期间行政人员轮（值）班出入申请 | 人事处（人才办） |
| 23 | 三明学院校内非专任教师兼课申请表 | 人事处（人才办） |
| 24 | 教职工报到登记 | 人事处（人才办） |
| 25 | 填写周工作情况表 | 人事处（人才办） |
| 26 | 三明学院中层及以上领导干部外出请假审批表 | 人事处（人才办） |
| 27 | 教师考勤上报 | 人事处（人才办） |
| 28 | 三明学院教职工离校手续单 | 人事处（人才办） |
| 29 | 三明学院网站信息变更表 | 网络中心（信息化建设办公室） |
| 30 | 二级网站域名申请 | 网络中心（信息化建设办公室） |
| 31 | 三明学院虚拟机托管申请 | 网络中心（信息化建设办公室） |
| 32 | 网络信息安全责任书 | 网络中心（信息化建设办公室） |
| 33 | 三明学院锐捷客户端信息发布申请 | 网络中心（信息化建设办公室） |
| 34 | 校园一卡通开户申请表 | 网络中心（信息化建设办公室） |
| 35 | 三明学院二级网站开设申请 | 网络中心（信息化建设办公室） |
| 36 | 网络设备（线路）安装申请 | 网络中心（信息化建设办公室） |
| 37 | 内网对外服务申请 | 网络中心（信息化建设办公室） |
| 38 | 防火墙端口开放申请 | 网络中心（信息化建设办公室） |
| 39 | 精神文明材料报送 | 宣传部（文明办） |
| 40 | 新闻稿件发布审批 | 宣传部（文明办） |
| 41 | 公共区域宣传载体设置申请 | 宣传部（文明办） |
| 42 | 社科类学术报告申请 | 宣传部（文明办） |
| 43 | 毕业生档案保管申请 | 学生工作部（处） |
| 44 | 心理咨询预约 | 学生工作部（处） |
| 45 | 勤工助学管理 | 学生工作部（处） |
| 46 | 宿舍调换申请 | 学生工作部（处） |
| 47 | 假期留校住宿申请 | 学生工作部（处） |
| 48 | 节假日离返校登记 | 学生工作部（处） |
| 49 | 义工管理（学生申请岗位） | 学生工作部（处） |
| 50 | 登记备案人员因私出国(境)审批 | 组织部（党校）（教师工作部） |
| 51 | 申办因私出入境证件审批表 | 组织部（党校）（教师工作部） |
| 52 | 处级干部兼职审批 | 组织部（党校）（教师工作部） |
| 53 | 三明学院登记备案人员因私事出国（境）审批 | 组织部（党校）（教师工作部） |

网络中心（信息化建设办公室）2021年4月12日